

# PALAIS DES CONGRÈS 2ÈME ÉTAGE



## ICI,

UNE ÉQUIPE À VOTRE ÉCOUTE

Tél : +33 (0)4 91 76 90 60



[www.marseille-chanot.com](http://www.marseille-chanot.com)

# MARSEILLE CHANOT



PALAIS DES CONGRÈS & DES EXPOSITIONS

# SOMMAIRE

<b>A. Présentation du 2<sup>ème</sup> étage.....</b>	<b>p. 03</b>
2 <sup>nd</sup> Floor introduction	
<b>B. Caractéristiques du 2<sup>ème</sup> étage.....</b>	<b>p. 03</b>
2 <sup>nd</sup> floor features	
<b>C. Présentation de la terrasse .....</b>	<b>p. 04</b>
Terrace introduction	
<b>D. Caractéristiques Terrasse .....</b>	<b>p. 05</b>
Terrace features	
<b>E. Local traiteur d'appoint.....</b>	<b>p. 05</b>
<b>F. Présentation salle Pomègues.....</b>	<b>p. 06</b>
«Pomègues» room introduction	
<b>G. Configurations salle Pomègues.....</b>	<b>p. 06</b>
«Pomègues» room settings	
<b>H. Caractéristiques salle Pomègues.....</b>	<b>p. 07</b>
«Pomègues» room features	
<b>I. Présentation salles Samena et Riou .....</b>	<b>p. 09</b>
«Samena» and «Riou» rooms introduction	
<b>J. Configurations salles Samena et Riou .....</b>	<b>p. 09</b>
«Samena» and «Riou» rooms settings	
<b>K. Caractéristiques Salles Samena et Riou .....</b>	<b>p. 10</b>
«Samena» and «Riou» rooms features	
<b>L. Présentation salles En Vau et Sugiton .....</b>	<b>p. 12</b>
«En vau» and «Sugiton» rooms introduction	
<b>M. Configurations salles En Vau et Sugiton .....</b>	<b>p. 12</b>
«En Vau» and «Sugiton» rooms settings	
<b>N. Caractéristiques salles En Vau et Sugiton .....</b>	<b>p. 13</b>
«En Vau» and «Sugiton» rooms features	
<b>O. Présentation salle Planier.....</b>	<b>p. 15</b>
«Planier» room introduction	
<b>P. Configurations salle Planier .....</b>	<b>p. 15</b>
«Planier» room settings	
<b>Q. Caractéristiques salle Planier.....</b>	<b>p. 16</b>
«Planier» room features	
<b>Plan du 2<sup>e</sup> étage</b>	

## A. Présentation du 2<sup>ème</sup> étage

### 2<sup>nd</sup> Floor introduction

Le 2<sup>ème</sup> étage est composé d'une terrasse extérieure de 500 m<sup>2</sup> (pouvant accueillir 500 personnes maximum) et de 6 salles distribuées par une circulation centrale. Cette zone permet de disposer de salles de conférences, de commissions ou de bureaux organisateurs en complément des salles du Rez-de-jardin et du 1<sup>er</sup> étage.

Toutes les salles du 2<sup>ème</sup> étage bénéficient de la lumière naturelle et d'une vue dégagée (sur le jardin public situé en contrebas ou sur la terrasse)

*The 2<sup>nd</sup> floor consists of a 500 sqm outside terrace (500 persons maximum capacity) and of 6 rooms distributed by a central corridor. This area allows to organize conferences, commissions or organizer offices and can be used as a complement to the 1st floor and garden level equipment.*



*Vue extérieure du Palais des Congrès – Convention APM (Photo C. Moirenc / SAFIM). A gauche de la terrasse, la liaison verticale assurant un accès direct avec l'extérieur et les autres niveaux du Palais des Congrès.  
On the left side, the vertical circulation allowing the access to all the levels of the «Palais des Congrès»*

## B. Caractéristiques du 2<sup>ème</sup> étage

### 2<sup>nd</sup> floor features

Accès principal public <i>Main public access</i>	2 accès possibles : 1 escalier vers le 1 <sup>er</sup> étage doublé d'un ascenseur desservant tous les niveaux du Palais des Congrès. 1 circulation verticale associant un ascenseur et de larges escaliers pour une liaison avec l'extérieur et les 2 autres niveaux du Palais des Congrès <i>1 lift allowing the access to all the levels of the "Palais des Congrès" and stairs towards the first floor. 1 lift, coupled with large stairs, ensures access to the outside and the 2 other levels.</i>
Accès matériel <i>Delivery access</i>	Via terrasse par monte-charge « Ray Grassi » - 2,5 T – 2,10 m (h) x 1,70 m (l) x 2,50 m (prof) <i>Via the terrace – 1 Goods lift "Ray Grassi".</i>
Sanitaires <i>Restrooms</i>	Hommes : 3 WC + 2 lavabos Femmes : 3 WC + 2 lavabos PMR : 1 WC Homme et 1 WC Femme <i>Men : 3 WC + 2 washbasins Women : 3 WC + 2 washbasins Disabled people : 2 WC (1 men and 1 women)</i>

## C. Présentation de la terrasse

### Terrace introduction



*Terrasse du Palais des Congrès – CapCom (photo JAssuied / SAFIM)*  
*Terrace*

En raison du nombre de sorties de secours disponibles, les 6 salles du 2<sup>ème</sup> étage et la terrasse ne peuvent être occupées simultanément : 500 personnes maximum sur l'ensemble du niveau.

*Because of the available emergency exits number, the 6 rooms of the 2<sup>nd</sup> floor and the terrace can't be simultaneously occupied : 500 persons maximum on the whole level.*

La terrasse peut accueillir de la restauration par beau temps.

Un réseau de 12 x PC 10/16A réparties sur la périphérie de la terrasse facilite la mise en œuvre de matériels temporaires (éclairage, ...). Fortes puissances (traiteur, etc ...) : sur devis.

*In fine weather, catering can be organized on the terrace.*



*Terrasse du Palais des Congrès (photo YBrandt / SAFIM)*  
*Le mobilier, lors de la location de la terrasse, peut ne pas être identique à celui de la photo*  
*Furniture can be different from the one on the photo*

## D. Caractéristiques Terrasse

### Terrace features

Surface utile totale <i>Net space</i>	500 m <sup>2</sup> <i>500 sqm</i>
Longueur <i>Length</i>	25 m
Largeur <i>Width</i>	22 m
Nature et résistance du sol <i>Floor type (operating load)</i>	Gazon synthétique Surcharge d'exploitation : 500 kg/m <sup>2</sup> . Cet espace étant situé en étage, il est impossible de dépasser cette valeur sauf à prendre des mesures (lourdes) en amont. <i>Artificial grass 500 kg/sqm - Impossible to exceed this overload because of the floor location.</i>
Mobilier terrasse <i>Terrace furniture</i>	Fauteuils, tables basses et chaises longues pour 50 personnes environ. Parasols : sur devis <i>Armchairs, coffee tables and deckchairs (about 50 persons)</i> <i>Extra pieces of furniture and sunshades : quotation upon request</i>
Electricité <i>Electricity</i>	12 x PC 10/16 A sur 2 circuits différents (total : 7,2 kW)
Accès Internet <i>Internet access</i>	Accès Wifi gratuit en tous points. Pour un usage professionnel : sur devis <i>Free Wifi access. For professional use: quotation upon request</i>
Lignes téléphoniques <i>Phone lines</i>	Prestation assurée par Orange. <i>Provided by Orange directly</i>
Alimentation / évacuation en eau <i>Water supply / evacuation</i>	Dans certaines zones uniquement : sur devis <i>Quotation upon request</i>
Pavoisement <i>Flags</i>	14 mâts : sur devis (Dimension maxi des pavillons : 2,00 m x 3,00 m) <i>14 poles : quotation upon request</i>

## E. Local traiteur d'appoint

La terrasse est équipée d'un local d'appoint pour traiteur (2,07 m x 2,80 m).

	Surface en m <sup>2</sup> <i>Net space in sqm</i>	Electricité : raccordement des étuves, percolateurs, etc. ... en MONO (prises situées dans le local) <i>Power : ovens, percolators, etc. sockets in the premise</i>	Electricité : raccordement des fours, des plaques chauffantes, etc. ... en TRI (prises situées dans le local) <i>Power : Ovens, heating plates, etc. Three phase sockets in the premise</i>	Eau <i>Water</i>
Local traiteur d'appoint <i>Catering premises</i>	5,80 m <sup>2</sup>	6 x PC 10/16 soit 6 x 3,6 kW <i>6 x 10/16 A sockets</i>	1 x P17 32 A Tri+N+T soit 22 kW <i>1 x 32 Amps tetra sockets</i>	eau chaude et froide + lave mains <i>water (warm and cold)</i>

## F. Présentation salle Pomègues

### « Pomègues » room introduction

En configuration standard, cette salle est livrée aménagée en table ronde.  
L'ensemble du mobilier de cette salle est démontable pour permettre une modularité totale.

*The standard setting is the boardroom one.*



*Pomègues en configuration table ronde (Photo : YBrandt / SAFIM)  
Vidéoprojection et ordinateur : sur devis  
Pomègues room set up in boardroom style :  
Videoprojector and computer : quotation upon request*

## G. Configurations salle Pomègues :

### « Pomègues » room settings

	<b>Théâtre</b> <i>Theatre</i> 	<b>Salle de classe</b> <i>Classroom</i> 	<b>Table en U</b> <i>U shape</i> 	<b>Table ronde</b> <i>Boardroom</i> 	<b>Cabaret</b> <i>Cabaret</i> 
<b>Pomègues</b>	30	18	19	22	15
<b>Mobilier</b> <i>Furniture</i>	Chaises incluses (sans tablettes) <i>Chairs included (without writing tablets)</i>	Chaises et tables incluses <i>Chairs and tables included</i>			Chaises incluses Tables à la charge de l'organisateur <i>Chairs included Tables must be rented by the organizer</i>

## H. Caractéristiques salle Pomègues

### « Pomègues » room features

Surface utile totale <i>Net space</i>	42 m <sup>2</sup> (non compris piliers latéraux et placards) <i>42 sqm</i>
Longueur <i>Length</i>	9,10 m
Largeur <i>Width</i>	4,70 m
Hauteur maxi/mini <i>Max / Min height</i>	2,90 m
Nature et résistance du sol <i>Floor type (operating load)</i>	Moquette marron - Surcharge d'exploitation : 500 kG/m <sup>2</sup> <i>Brown fitted carpet - 500 kG/sqm</i>
Parois <i>Walls</i>	Coté extérieur : façade vitrée toute hauteur + rideaux couleur marron - Coté couloir : bois médium Parois latérales : panneaux médium vernis jusqu'à 0,90 cm de hauteur puis tissu beige clair <i>Fully glazed façade + brown curtains – wood to the corridor side and varnished medium panels up to 90 cm, then clear beige fabrics as side walls.</i>
Plafond Ceiling	Faux plafond en dalles blanches <i>Suspended white ceiling</i>
Portes <i>Doors</i>	Bois médium <i>Medium plain wood</i>
Mobilier salle <i>Furniture</i>	En configuration «table ronde» ou «table en U» : fauteuils orateurs (nombre en fonction de la jauge), tables (1,20 m x 0,80 m) et ½ cercles (diamètre 1,60 m) plateau Sycomore – piétement noir. En configuration «théâtre» ou «écolier» : chaises sans tablettes (nombre en fonction de la jauge) et tables. <i>Armchairs, tables (1,20 m x 0,80 m) + ½ circle for boardroom and U shape settings. Chairs without writing tablets and tables according to the settings (theater or classroom)</i>
Mobilier orateurs en configuration théâtre uniquement <i>Furniture on stage - only with a theatre setting</i>	1 banque orateurs + 2 fauteuils + 1 pupitre <i>1 head table + 2 armchairs + 1 lectern</i>
Electricité (Ces alimentations électriques sont comprises dans le tarif de location pour les utilisations en conférence) <i>Electricity (Included in rental price for conference use only)</i>	9 x PC 10/16 A 3,6 kw (total : 3,6 kw) 1 x P17 16A mono pour l'audiovisuel
Accès Internet <i>Internet Access</i>	Accès Wifi gratuit en tous points. Pour un usage professionnel : sur devis <i>Free Wifi access. For professional use: quotation upon request</i>
Lignes téléphoniques <i>Phone lines</i>	Prestation assurée par Orange <i>Provided by Orange directly</i>

Lumière naturelle <i>Natural light</i>	Latérale, avec dispositif brise soleil motorisé (lames métal pivotantes) + rideaux occultant manuels <i>Bay windows with shutters + curtains</i>
Eclairage artificiel <i>Artificial lighting</i>	Tubes fluos <i>Fluorescent lamps</i>
Eclairage de sécurité <i>Emergency lighting</i>	Balisage uniquement <i>Option to override</i>
Signalétique intérieure <i>Indoor signage</i>	Supports plexis A3 paysage sur les portes (faces intérieure et extérieure) <i>A3 landscape format support on each door (inside and outside)</i>
Sonorisation générale <i>Public address</i>	Sur devis <i>Quotation upon request</i>
Sonorisation (comprise dans tarification conférence) <i>Sound system</i>	2 micros fils + 1 micro HF + mixage + amplification + 4 enceintes SENHEISER SL552 AW installées en fixe. <i>2 microphones + 1 wireless microphone + 1 mixing + 1 ampliflier + 4 speakers (permanent equipped)</i>
Projection (comprise dans tarification conférence, hors VP) <i>Projection</i>	1 écran déroulant 2,00 m x 1,30 m et 1 vidéo projecteur Mitsubishi WD 380 U-EST installés en fixe (vidéoprojecteur sur devis) <i>1 permanent equipped screen and 1 VP (VP : quotation upon request)</i>
Interprétation simultanée <i>Simultaneous translation</i>	Pas d'équipement fixe : sur devis <i>Quotation upon request</i>



*Pomègues en configuration table ronde (Photo : YBrandt / SAFIM)  
Pomègues room set up in boardroom style*

## I. Présentation salles Samena et Riou

### “Samena” and “Riou” rooms introduction

Ces 2 salles présentent les mêmes caractéristiques (surface, matériaux) : l'ensemble du mobilier est démontable pour permettre une modularité totale.

En configuration standard, ces 2 salles sont livrées aménagées en théâtre.

Pour permettre la mise en place de toutes les configurations (théâtre, table ronde, etc.), il n'y a pas de scène fixe, mais un espace destiné à l'installation de praticables (6 m x 2 m) complété par un parterre de chaises entièrement modulable.

*These 2 rooms provide the same features ; theater setting is the standard one.*

*In order to organize them in different settings (theater, classroom, ....) no fixed stage, but a special place for a mobile one (6x2m).*



*Salle Samena en configuration théâtre*

*Le mur de fond de salle est conçu pour servir de surface de projection*

*“Samena” room : the wall is designed to act as a screen*

## J. Configurations salles Samena et Riou

### “Samena” and “Riou” rooms settings

	<b>Théâtre</b> <i>Theatre</i> 	<b>Salle de classe</b> <i>Classroom</i> 	<b>Table en U</b> <i>U shape</i> 	<b>Table ronde</b> <i>Boardroom</i> 	<b>Cabaret</b> <i>Cabaret</i> 
<b>Samena ou Riou</b>	110	54	34	44	50
<b>Mobilier</b> <i>Furniture</i>	Chaises incluses (sans tablettes) <i>Chairs included (without writing tablets)</i>	Chaises et tables incluses <i>Chairs and tables included</i>			Chaises incluses Tables à la charge de l'organisateur <i>Chairs included Tables must be rented by the organizer</i>

## K. Caractéristiques Salles Samena et Riou

### « Samena » and « Riou » rooms features

Surface utile totale <i>Net space</i>	133 m <sup>2</sup> (non compris piliers latéraux et placards) <i>133 sqm per room</i>
Longueur <i>Length</i>	14,60 m
Largeur <i>Width</i>	9,10 m
Hauteur maxi/mini <i>Max / Min height</i>	2,90 m
Nature et résistance du sol <i>Floor type (operating load)</i>	Moquette marron. Surcharge d'exploitation : 500 kG/m <sup>2</sup> <i>Brown fitted carpet 500 kG/sqm</i>
Parois <i>Walls</i>	Coté extérieur : façade vitrée toute hauteur + rideaux couleur marron Coté couloir : bois médium Fond de scène : peinture blanche sur mur plein Fond de salle : Panneaux médium vernis en partie basse, puis tissu beige clair <i>Fully glazed façade + brown curtains – wooden wall to the corridor and varnished medium panels up to 90cm, then clear beige fabrics.</i>
Plafond <i>Ceiling</i>	Faux plafond en dalles blanches <i>Suspended white ceiling.</i>
Portes <i>Doors</i>	Bois médium <i>Medium plain wood</i>
Mobilier salle <i>Furniture</i>	Chaises (nombre en fonction de la jauge de la salle) avec possibilité de tablettes (installées à la demande de l'organisateur et à préciser au plus tard 10 jours avant la manifestation - sur devis) et tables en fonction de la configuration choisie. <i>Chairs. Writing tablets only on request (at least, 10 days before the first set-up day and upon quotation) and tables according to the settings</i>
Mobilier scène <i>Furniture on stage</i>	6 praticables (2 m x 1 m – hauteur : 0,20 m) + 2 banques orateurs + 4 fauteuils + 1 pupitre par salle. <i>6 portable stage units (2 m x 1 m each) + 2 head tables + 4 armchairs + 1 lectern</i>
Electricité (Ces alimentations électriques sont comprises dans le tarif de location pour les utilisations en conférence) <i>Electricity (Included in rental price for conference use only)</i>	Dans chacune des 2 salles : 21 x PC 10/16 A (total : 9 kw) 1 x P17 16 A MONO pour l'audiovisuel 1 x P17 32 A TRI pour l'éclairage
Accès Internet <i>Internet Access</i>	Accès Wifi gratuit en tous points. Pour un usage professionnel : sur devis <i>Free Wifi access. For professional use: quotation upon request</i>
Lignes téléphoniques <i>Phone lines</i>	Prestation assurée par Orange <i>Provided by Orange directly</i>

Lumière naturelle <i>Natural light</i>	Latérale, avec dispositif brise soleil motorisé (lames métal pivotantes) + rideaux occultant manuels <i>Bay windows with shutters + curtains</i>
Eclairage artificiel <i>Artificial lighting</i>	Tubes fluos et spots orateurs (4 allumages par salle) <i>Fluorescent lamps, stage spotlights (4 switches per room)</i>
Eclairage de sécurité <i>Emergency lighting</i>	Possibilité de « faire le noir » pour les conférences <i>Option to override</i>
Signalétique intérieure <i>Indoor Signage</i>	Supports plexis A3 paysage sur les portes (faces intérieure et extérieure) <i>A3 landscape format support on each door.</i>
Sonorisation générale <i>Public address</i>	Sur devis <i>Quotation upon request</i>
Sonorisation (comprise dans tarification conférence) <i>Sound system – per room</i>	2 micros pupitre + 2 micros fils + 1 micro HF + mixage + amplification + 2 enceintes amplifiées <i>4 microphones + 1 wireless microphone + 1 mixing + 1 amplififier + 2 speakers</i>
Projection <i>Projection</i>	Mur de fond de scène traité comme surface de projection. Taille image variable de 2,00 m x 1,50 m (scène avec mobilier) à 2,40 m x 1,80 m (scène sans mobilier) <i>Stage background wall used as projection screen</i>
Interprétation simultanée <i>Simultaneous translation</i>	Pas d'équipement fixe : sur devis <i>Quotation upon request</i>



*Salle Samena – Mobilier scène, chaises, fond de scène personnalisé et écrans plats : sur devis  
Stage furniture, chairs, personalized backdrop and AV material : quotation upon request*

## L. Présentation salles En Vau et Sugiton

### « En vau » and « Sugiton » rooms introduction

En configuration standard, ces 2 salles sont livrées aménagées en table ronde.

*The standard setting is the boardroom one.*



*Salle En Vau en configuration table ronde. Mobilier : sur devis*  
*“En Vau” room set up in boardroom. Furniture : quotation upon request*

## M. Configurations salles En Vau et Sugiton

### “En Vau” and “Sugiton” rooms settings

	<b>Théâtre</b> <i>Theatre</i> 	<b>Salle de classe</b> <i>Classroom</i> 	<b>Table en U</b> <i>U shape</i> 	<b>Table ronde</b> <i>Boardroom</i> 	<b>Cabaret</b> <i>Cabaret</i> 
<b>En Vau</b>	33	18	24	25	20
<b>Sugiton</b>	33	18	21	22	20
<b>Mobilier</b> <i>Furniture</i>	Chaises incluses (sans tablettes) <i>Chairs included (without writing tablets)</i>	Chaises et tables incluses <i>Chairs and tables included</i>			Chaises incluses Tables à la charge de l'organisateur <i>Chairs included Tables must be rented by the organizer</i>

## N. Caractéristiques salles En Vau et Sugiton

### “En Vau” and “Sugiton” rooms features

Surface utile totale <i>Net space</i>	41 m <sup>2</sup> par salle <i>41 sqm per room</i>
Longueur <i>Length</i>	12,40 m
Largeur <i>Width</i>	3,30 m
Hauteur maxi/mini <i>Max / Min height</i>	2,90 m
Nature et résistance du sol <i>Floor type (operating load)</i>	Moquette marron Surcharge d'exploitation : 500 kg/m <sup>2</sup> <i>Brown fitted carpet</i> <i>500 kg/sqm</i>
Parois <i>Walls</i>	Murs peints <i>White painted walls</i>
Plafond <i>Ceiling</i>	Faux plafond en dalles blanches <i>Suspended white ceiling</i>
Portes <i>Doors</i>	Bois peint en blanc <i>White painted wood</i>
Mobilier salle <i>Furniture</i>	En configuration «table ronde» ou «table en U» : fauteuils orateurs (nombre en fonction de la jauge), tables (1,20 m x 0,80 m) et ½ cercles (diamètre 1,60 m) plateau Sycomore – piétement noir. En configuration «théâtre» ou «écolier» : chaises sans tablettes (nombre en fonction de la jauge) et tables. <i>Armchairs, tables (1,20 m x 0,80 m) + ½ circle for boardroom and U shape settings.</i> <i>Chairs without writing tablets and tables according to the settings (theater or classroom)</i>
Mobilier orateurs en configuration théâtre uniquement <i>Furniture on stage - only with a theatre setting</i>	1 banque orateur + 2 fauteuils + 1 pupitre par salle – pas de scène. <i>1 head table + 2 armchairs + 1 lectern – No stage</i>
Electricité (Ces alimentations électriques sont comprises dans le tarif de location pour les utilisations en conférence) <i>Electricity</i> <i>(Included in rental price for conference use only)</i>	Dans chacune des 2 salles : 10 x PC 10/16 A (total : 5,4 kw)
Accès Internet <i>Internet Access</i>	Accès Wifi gratuit en tous points. Pour un usage professionnel : sur devis <i>Free Wifi access. For professional use: quotation upon request</i>
Lignes téléphoniques <i>Phone lines</i>	Prestation assurée par Orange <i>Provided by Orange directly</i>

Lumière naturelle <i>Natural light</i>	Latérale, occultation par rideaux (manuels) <i>Glass + curtains</i>
Eclairage artificiel <i>Artificial lighting</i>	Tubes fluo <i>Fluorescent lamps</i>
Eclairage de sécurité <i>Emergency lighting</i>	Balisage uniquement <i>No option to override</i>
Signalétique intérieure <i>Indoor signage</i>	Supports plexis A3 paysage sur porte (face extérieure) <i>A3 landscape format support on the door (inside and outside)</i>
Sonorisation générale <i>Public address</i>	Sur devis <i>Quotation upon request</i>
Sonorisation (comprise dans tarification conférence) <i>Sound system – per room</i>	2 micros fils + 1 micro HF + mixage + amplification + 2 enceintes <i>2 microphones + 1 wireless microphone + 1 mixing + 1 amplifier + 2 speakers</i>
Projection (comprise dans tarification conférence) <i>Projection</i>	1 écran roll-up 1,60 m x 1,20 m <i>1 projection screen roll-up</i>
Interprétation simultanée <i>Simultaneous translation</i>	Pas d'équipement fixe : sur devis <i>Quotation upon request</i>

## O. Présentation salle Planier

### « Planier » room introduction

Equipé avec un mobilier de standing, cette salle dispose d'une zone « bureau » et d'une zone « salon ». D'autres configurations sont possibles.

En raison de sa valeur, ce mobilier ne peut être déplacé dans une autre zone de CHANOT.

*Equipped with designed furniture, this room is divided in 2 areas : an «office» one, and a “lounge” one. Other settings are possible.*

*Because of its value, this furniture cannot be moved in another area of CHANOT.*



Salle Planier

## P. Configurations salle Planier

### « Planier » room settings

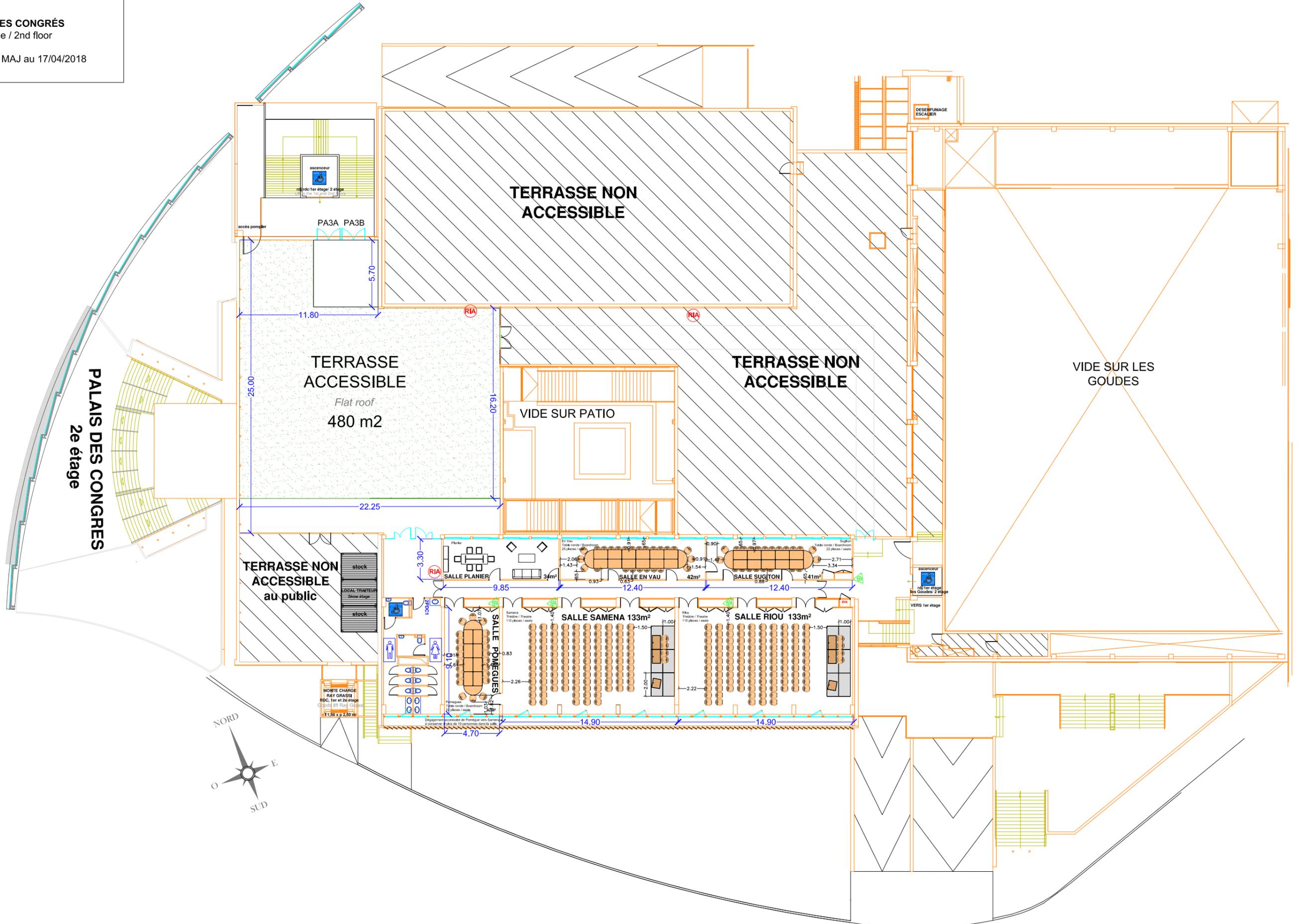
	<b>Théâtre</b> <i>Theatre</i> 	<b>Salle de classe</b> <i>Classroom</i> 	<b>Table en U</b> <i>U shape</i> 	<b>Table ronde</b> <i>Boardroom</i> 	<b>Cabaret</b> <i>Cabaret</i> 
<b>Planier</b>	24	14	19	20	15
<b>Mobilier</b> <i>Furniture</i>	Chaises incluses (sans tablettes) <i>Chairs included (without writing tablets)</i>	Chaises et tables incluses <i>Chairs and tables included</i>			Chaises incluses Tables à la charge de l'organisateur <i>Chairs included Tables must be rented by the organizer</i>

## Q. Caractéristiques salle Planier

### « Planier » room features

Surface utile totale <i>Net space</i>	33 m <sup>2</sup>
Longueur <i>Length</i>	9,90 m
Largeur <i>Width</i>	3,30 m
Hauteur maxi/mini <i>Max / Min height</i>	2,90 m
Nature et résistance du sol <i>Floor type (operating load)</i>	Moquette - Surcharge d'exploitation : 500 kg/m <sup>2</sup> <i>Brown fitted carpet - 500 kg/sqm</i>
Parois <i>Walls</i>	Murs peints <i>Painted walls</i>
Plafond <i>Ceiling</i>	Faux plafond en dalles blanches <i>Suspended white ceiling</i>
Portes <i>Doors</i>	Bois peint en blanc <i>White painted wood door</i>
1 bureau LE CORBUSIER <i>LECORBUSIER desk</i>	Plateau verre dépoli + piétement métal gris 2,25 m (L) x 0,85 m (l) x 0,69 m (h) <i>Glass table top</i>
1 table basse GAME AULENTI <i>1 Coffee table GAME AULENTI</i>	Plateau verre sur roulettes – 1,40 m (L) x 0,70 m (l) x 0,24 m (h) <i>Glass table top on wheels</i>
1 meuble de rangement <i>1 cabinet</i>	Métal noir <i>Black metal</i>
6 chaises CANTILEVER (Mart Stam) <i>6 CANTILEVER chairs</i>	Assise cuir + piétement métal <i>Leather seating</i>
2 fauteuils SLING Le Corbusier <i>2 LECORBUSIER Sling Chair</i>	Assise cuir + piétement métal <i>Leather seating</i>
1 canapé 4 places <i>Four-seats sofa</i>	Tissu <i>Fabrics</i>
1 Lampe Noire flexible <i>1 black lamp</i>	BO Concept (H : 2,23 m)
Mobilier orateurs en configuration théâtre uniquement <i>Stage furniture – only with a theatre setting</i>	1 banque orateur + 2 fauteuils + 1 pupitre – pas de scène. <i>1 head table + 2 armchairs + 1 lectern – No stage</i>

Electricité (Ces alimentations électriques sont comprises dans l'ensemble des tarifs de location) <i>Electricity (Included in rental price for conference use only)</i>	8 x PC 10/16 A (total : 3,6 kw)
Accès Internet <i>Internet access</i>	Accès Wifi gratuit en tous points. Pour un usage professionnel : sur devis <i>Free Wifi access. For professional use: quotation upon request</i>
Lignes téléphoniques <i>Phone Lines</i>	Prestation assurée par Orange <i>Provided by Orange directly</i>
Signalétique intérieure <i>Indoor signage</i>	Support plexis A3 paysage sur porte (face extérieure) <i>A3 landscape format support on the door (inside and outside)</i>
Lumière naturelle <i>Natural light</i>	Latérale, occultation par rideaux (manuels) <i>Glass + curtains</i>
Eclairage artificiel <i>Artificial lighting</i>	Tubes fluos + 2 luminaires mobiles <i>Fluorescent lamps + 2 mobile lamps</i>
Eclairage de sécurité <i>Emergency lighting</i>	Balisage uniquement <i>No option to override</i>
Sonorisation générale <i>Public address</i>	Sur devis <i>Quotation upon request</i>
Sonorisation (comprise dans tarification conférence) <i>Sound system</i>	2 micros fils + 1 micro HF + mixage + amplification + 2 enceintes <i>2 microphones + 1 wireless microphone + 1 mixing + 1 amplifier + 2 speakers</i>
Projection (comprise dans tarification conférence) <i>Projection</i>	1 écran roll-up 1,60 m x 1,20 m <i>1 projection screen roll-up</i>



UNE ÉQUIPE À VOTRE ÉCOUTE

Tél : +33 (0)4 91 76 90 60



[www.marseille-chanot.com](http://www.marseille-chanot.com)

MARSEILLE  
CHANOT



PALAIS DES CONGRÈS & DES EXPOSITIONS